

Администрация Тутаевского муниципального района  
Ярославской области  
Департамент образования

П Р И К А З

26.03.2018  
г.Тутаев

№ 188/01-10

Об утверждении положения  
и состава комиссии  
по дошкольному образованию

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о Департаменте образования Администрации Тутаевского муниципального района и с целью реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение о комиссии по дошкольному образованию.
2. Утвердить состав комиссии по дошкольному образованию:  
Чеканова О.Я. – директор Департамента образования, председатель;  
Руденко Р.Г. – заведующий МДОУ детский сад № 14 «Сказка», секретарь комиссии;  
Коновалова О.А. - ведущий специалист – юрисконсульт Департамента образования;  
Виноградова Т.А. – ведущий специалист отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования, член комиссии;  
Пинчук Т.Н. – методист МУ ДПО «ИОЦ», член комиссии;  
Каминова Н.А. – представитель родительской общественности, член комиссии.
3. Считать приказ Департамента образования Администрации ТМР от 03.04.2017 № 196/01-10 утратившими силу.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
Департамента образования



О.Я.Чеканова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по дошкольному образованию**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности постоянно действующей комиссии по дошкольному образованию Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района (далее – комиссия), которая является коллегиальным органом, обеспечивающим гласность и открытость предоставления бесплатного дошкольного образования.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами и нормативно – правовыми актами Российской Федерации.

**2. СОСТАВ КОМИССИИ**

2.1. Комиссия формируется из числа руководителей образовательных организаций, родителей (законных представителей) воспитанников образовательных организаций, специалистов Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района (далее – Департамент образования), методистов МУ ДПО «Информационно – методический центр».

2.2. Возглавляет работу комиссии председатель.

2.3. Организацию работы комиссии осуществляет секретарь комиссии.

В случае отсутствия председателя или секретаря их функции выполняет член комиссии, выбранный из числа присутствующих членов комиссии открытым голосованием простым большинством голосов.

**3. ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

3.1. Рассмотрение и утверждение результатов автоматизированного комплектования групп в образовательных организациях района, реализующих программы дошкольного образования (далее - образовательные организации), на основании поданных заявок руководителей образовательных организаций.

3.2. Рассмотрение ходатайств руководителей образовательных организаций по обмену мест, выделенных воспитанникам, на основании поступивших заявлений от родителей (законных представителей).

3.3. Рассмотрение ходатайств руководителей образовательных организаций о статусе детей в электронной очереди, не явившихся в образовательную организацию по итогам автоматизированного комплектования.

3.4. Рассмотрение вопросов об определении в образовательную организацию детей старше 7 лет.

3.5. Рассмотрение заявлений граждан о возможности посещения детьми, прибывшими из других регионов на временное проживание в Тутаевский муниципальный район, образовательных организаций района.

3.6. Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием образовательных организаций. Алгоритм действия разрабатывается в зависимости от обсуждаемого вопроса.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Ежегодно в период с 01.04. по 30.04. текущего года ведущий специалист отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования проводит комплектование групп в образовательных организациях на новый учебный год и представляет результаты автоматизированного комплектования групп на рассмотрение комиссии.

При наличии свободных мест направление детей в образовательные организации проводится комиссией в течение всего учебного года.

Утвержденные комиссией списки детей по результатам автоматизированного комплектования направляются в образовательные организации в электронном и бумажном варианте.

Заседания комиссии проходят не реже одного раза в месяц и по мере необходимости рассмотрения вопросов.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.2. Решение о переводе воспитанника в другую образовательную организацию принимается при наличии свободных мест и совпадения возрастных групп.

В случае отрицательного решения комиссии секретарь комиссии направляет в адрес заявителя письменный ответ.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины членов комиссии.

4.4. На заседаниях комиссии могут присутствовать руководители образовательных организаций района без права голоса.

4.5. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

4.6. Решение комиссии может быть обжаловано в Администрации Тутаевского муниципального района либо в судебном порядке.

#### 5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

5.1. В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Департамента образования.