

**Базовые требования к качеству предоставления
муниципальной услуги
«Реализация основных общеобразовательных программ
начального общего образования»**

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной услуги – «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования».

1.2. Получатели муниципальной услуги - жители Тутаевского муниципального района Ярославской области: дети от 6,6 лет, не имеющие начального общего образования (далее Получатель).

1.3. Поставщиками муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования являются образовательные учреждения Тутаевского муниципального района (далее Поставщик).

2. Нормативно-правовое регулирование муниципальной услуги

2.1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993).

2.2. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989).

2.3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.5. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».

2.6. 2.14. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.7. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.8. Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 "О лицензировании образовательной деятельности".

2.9. Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 N 1039 "О государственной аккредитации образовательной деятельности".

2.10. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».

2.11. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».

2.12. Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме".

2.15. Закон Ярославской области от 19.12.2008 № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области».

2.16. Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.17. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

2.18. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.19. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2.20. Положение о Департаменте образования Администрации Тутаевского муниципального района Ярославской области, утверждённое постановлением Администрации ТМР от 09.06.2014 № 207-п.

3. Состав муниципальной услуги

3.1. Муниципальная услуга по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования (далее муниципальная услуга) в муниципальных образовательных учреждениях включает в себя обучение по основным образовательным программам начального общего образования.

4. Показатели качества муниципальной услуги

4.1. Требования к организации предоставления муниципальной услуги.

4.1.1. Поставщик муниципальной услуги должен иметь лицензию на право ведения образовательной деятельности, необходимые помещения, оборудование и оснащение для предоставления муниципальной услуги. Перечень учебных кабинетов, лабораторий, учебных мастерских и других объектов, необходимых для реализации общеобразовательных программ, определяется общеобразовательными программами, которые реализует поставщик муниципальной услуги, и федеральным государственным образовательным стандартом.

4.1.2. Территория, помещения, оборудование и оснащение поставщика муниципальной услуги должны соответствовать требованиям СанПиН, пожарной безопасности, охраны труда и лицензионным требованиям. Во всех помещениях должен быть обеспечен необходимый санитарно-гигиенический режим.

4.1.3. Поставщик муниципальной услуги обеспечивает безопасность образовательного процесса и всех мероприятий, проводимых с обучающимися.

4.1.4. Поставщик муниципальной услуги должен быть обеспечен соответствующими педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее специальное профессиональное образование в соответствии с лицензионными требованиями, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом согласно штатному расписанию.

4.1.5. Поставщик муниципальной услуги должен иметь утверждённую соответствующим образом основную образовательную программу начального общего образования.

3

4.1.6. Показатель качества организации муниципальной услуги:

- соответствие условий организации и осуществления образовательного процесса требованиям общеобразовательных программ, федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, СанПиН, пожарной безопасности и лицензионным требованиям;
- соответствие действий должностных лиц Поставщика муниципальной услуги требованиям нормативных правовых актов и устава Поставщика муниципальной услуги.

4.2. Требования к процессу предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Поставщик муниципальной услуги организует процесс освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего образования в соответствии с расписанием учебных занятий и сроками их реализации.

4.2.2. Содержание образования в учреждении Поставщика муниципальной услуги определяется основной образовательной программой начального общего образования, разработанной (разработанными) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом Поставщика муниципальной услуги.

4.2.3. Поставщик муниципальной услуги разрабатывает основную образовательную программу начального общего образования, обеспечивающую достижение обучающимися результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

4.2.4. Сроки обучения по основной образовательной программе начального общего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом.

4.2.5. Для освоения основной образовательной программы начального общего образования обучающиеся организуются в классы (группы). Количество обучающихся в классах определяется уставом Поставщика муниципальной услуги в рамках предельного контингента, определённого лицензией на право ведения образовательной деятельности. Наполняемость классов, за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек. В соответствии с санитарными нормами количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося. При наличии необходимых условий и средств для обучения возможно деление классов по учебным предметам на группы.

Площадь учебных кабинетов принимается без учета площади, необходимой для расстановки дополнительной мебели (шкафы, тумбы и другие) для хранения учебных пособий и оборудования, используемых в образовательном процессе, из расчета:

- не менее 2,5 м² на 1 обучающегося при фронтальных формах занятий;
- не менее 3,5 м² на 1 обучающегося при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий.

Таким образом, если площадь учебного кабинета позволяет рассадить больше, чем 25 учащихся, то предельную наполняемость можно увеличить за счет возможностей классных кабинетов.

При реализации основной образовательной программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.2.6. Основной формой учебных занятий по освоению общеобразовательных программ обучающимися является урок. Занятия проводятся в группах и индивидуально в соответствии с особенностями освоения выбранной общеобразовательной программы и состоянием здоровья обучающихся. Продолжительность урока не должна превышать 45 минут.

4.2.7. С учётом потребностей и возможностей личности обучающегося общеобразовательные программы осваиваются в следующих формах: в организации, осуществляющей образовательную деятельность - в очной, очно-заочной, заочной, вне

4

организации, осуществляющей образовательную деятельность - в форме семейного образования.

4.2.8. Режим работы по 5-дневной или 6-дневной учебной неделе определяется образовательным учреждением самостоятельно.

4.2.9. В образовательных учреждениях учебный год начинается 1 сентября, заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком, разрабатываемым и утверждаемым учреждением самостоятельно в соответствии с учебным планом соответствующего уровня.

4.2.10. Общеобразовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

4.2.11. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

4.2.12. Обучающиеся в образовательном учреждении по основной образовательной программе начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2.13. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению органа управления общеобразовательного учреждения.

4.2.14. В учебные дни поставщик муниципальной услуги обеспечивает питание обучающихся в соответствии с Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области».

4.2.15. Показатели качества процесса предоставления муниципальной услуги:

- соответствие реализуемого поставщиком муниципальной услуги содержания образования федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;
- соответствие действий должностных лиц поставщика муниципальной услуги требованиям законодательства Российской Федерации и устава поставщика муниципальной услуги.

4.3. Требования к результату оказания муниципальной услуги.

4.3.1. Результатом оказания муниципальной услуги является освоение обучающимися в полном объёме основной образовательной программы начального общего образования и достижение следующих результатов:

- личностных, включающих готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности.
- метапредметных, включающих освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.
- предметных, включающих освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему

основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

4.3.2. Итоговая оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования осуществляется образовательным учреждением.

Предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования является достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, необходимых для продолжения образования.

4.3.3. Результаты итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования используются для принятия решения о переводе обучающихся на следующую ступень общего образования.

К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим итоговой оценке качества освоения основной образовательной программы начального общего образования, относятся:

- ценностные ориентации обучающегося;
- индивидуальные личностные характеристики, в том числе патриотизм, толерантность, гуманизм и др.

4.3.4. Показателями качества результата оказания Поставщиком муниципальной услуги по предоставлению начального общего образования являются:

- доля обучающихся, освоивших образовательные программы;
- удовлетворённость родителей и обучающихся качеством предоставляемой услуги.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Порядок информирования о муниципальной услуге.

5.1.1. Информирование Потребителей о порядке оказания муниципальной услуги осуществляет Поставщик муниципальной услуги, а также Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района.

5.1.2. Поставщик муниципальной услуги обязан ознакомить потребителя муниципальной услуги и его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными образовательными программами, реализуемыми данным образовательным учреждением.

5.1.3. Информация о муниципальной услуге должна быть размещена в средствах массовой информации, на официальных сайтах Поставщиков муниципальной услуги и Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района (ооо-тмг.edu.yar.ru). Кроме того, информация о муниципальной услуге размещается в каждом общеобразовательном учреждении на специально оформленных стендах в местах, доступных для получателя муниципальной услуги.

5.1.4. Прием обучающихся в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Правилами приема граждан в образовательное учреждение, разрабатываемыми учреждением самостоятельно.

Консультирование по вопросам приёма и обучения в общеобразовательном учреждении должны осуществлять специально назначенные директором работники учреждения.

5.1.5. Лицом, ответственным за информирование потребителей о муниципальной услуге, является заместитель директора общеобразовательного учреждения по учебно-воспитательной работе, а в случае его отсутствия – директор общеобразовательного учреждения.

5.1.6. Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района осуществляет консультирование граждан по всем вопросам, связанным с приёмом, зачислением, реализацией образовательных программ, выпуском обучающихся.

5.2. Информация о поставщике муниципальной услуги.

6

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес сайта	Адрес электронной почты
1	Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 1	152300, Ярославская область, г.Тутаев, проспект 50-летия Победы, дом № 23	8(48533) 2-15- 56	www.76307s001.edusite.ru	liceym1@yandex.ru
2	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Левобережная средняя школа города Тутаева»	152302, Ярославская область, г.Тутаев, ул. Ленина, дом № 96	8(48533) 7-81- 85	www.76307s002.edusite.ru	shkola2tutaev@mail.ru
3	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа № 3	152302, Ярославская область, г.Тутаев, ул. Проспект 50-летия Победы, дом № 32	8(48533) 2-08- 61	www.shcool-3-tutaev.edusite.ru	schol31@yandex.ru
4	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа № 4 «Центр образования».	152300, Ярославская область, г. Тутаев, ул. П. Шитова, дом № 63	8(48533) 2-22-07 7-40- 30	http://www.tmr-cosh-4.narod.ru	tmr-cosh-4@yandex.ru
5	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа № 6	152300, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Моторостроителей, дом № 54	8(48533) 7-07-17	www.76307s006.edusite.ru	book@yarslavl.ru
6	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа № 7 имени адмирала Ф.Ф. Ушакова	152303, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Комсомольская, дом № 117	8(48533) 2-30-22	www.76307s007.edusite.ru	school7Tutaev@yandex.ru
7	Муниципальное общеобразовательное учреждение Константиновская средняя школа	152321, Ярославская область, Тутаевский район, п. Константиновский, ул. Садовая, дом № 8	8(48533) 7-93-53	www.76307s015.edusite.ru	Ksosh06@yandex.ru
8	Муниципальное общеобразовательное учреждение Фоминская средняя школа	152309, Ярославская область, Тутаевский район, п. Фоминское ул. Центральная, дом № 39	8(48533) 4-00-77	www.76307s017.edusite.ru	fom.school@list.ru
9	Муниципальное общеобразовательное учреждение Павловская основная школа имени А.К. Васильева	152308, Ярославская область, Тутаевский район, п/о Урдома, д. Павловское, ул. Школьная, дом № 6	8(48533) 4-52-35	www.76307s021.edusite.ru	tmrpaw16@mail.ru
10	Муниципальное общеобразовательное учреждение Чебаковская средняя школа	152335, Ярославская область, Тутаевский район, поселок Чебаково, ул.Школьная, дом № 5	8(48533) 4-46-60	http://cheb-tmr.edu.yar.ru	tmrchency@mail.ru

11	Муниципальное общеобразовательное учреждение Столбищенская основная школа	152425, Ярославская область, Тутаевский район, п/о Николо-Эдома, д. Столбищи, ул. Центральная, дом № 6	8(48533) 4-51-89	www.76307s022.edusite.ru	stolbishik@mail.ru
12	Муниципальное общеобразовательное учреждение Ченцевская средняя школа	152302, Ярославская область, Тутаевский район, д. Ченцы, ул. Звездная, дом № 2	8(48533) 7-42-85	tmrchency@mail.ru	www.76307s024.edusite.ru
13	Муниципальное общеобразовательное учреждение Великосельская основная школа	152307, Ярославская область, Тутаевский район., д. Великое Село, ул. Солнечная, дом № 1а	8(48533) 4-54-36	www.76307s025.edusite.ru	vel_school@mail.ru
14	Муниципальное общеобразовательное учреждение Емишевская основная школа	1523024, Ярославская область, Тутаевский район, д. Емишево, ул. Центральная, дом № 20	8(48533) 4-58-53	www.76307s027.edusite.ru	emishevo_school@mail.ru
15	Муниципальное общеобразовательное учреждение Никольская основная школа	152306, Ярославская область, Тутаевский район, с. Никольское, ул. Центральная, дом № 49-а	8(48533) 4-15-41	http://nikol-tmr.edu.yar.ru	tmrnikol@mail.ru
16	Муниципальное общеобразовательное учреждение Першинская основная школа	152311, Ярославская область, Тутаевский район, д. Першино, ул. Молодежная, дом № 14	8(48533) 4-11-16	http://perosh-tmr.edu.yar.ru	peroosh@mail.ru
17	Муниципальное общеобразовательное учреждение Савинская основная школа	152313, Ярославская область, Тутаевский район, село Савинское, ул. Новая, дом № 17	8(48533) 4-12-17	www.76307s032.edusite.ru	tmrsavino_07@mail.ru
18	Муниципальное общеобразовательное учреждение Верещагинская основная школа	152304, Ярославская область, Тутаевский район, село Верещагино, ул. Центральная, дом № 19	8(48533) 4-23-15	www.76307s026.edusite.ru	vereshagino-shkola@yandex.ru
19	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 13 «Улыбка»	152302, Ярославская область, Тутаевский район, д. Ясиплево, Школьный переулок, дом № 5	8 (48533) 4-55-34	www.76307s031.edusite.ru	tmrpomog@yandex.ru
20	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 16 «Солнышко»	152333, Ярославская область, Тутаевский район, с. Борисоглеб, ул. Октябрьская, дом № 3	8(48533) 4-47-53	http://ds16-tmr.edu.yar.ru	tmrsol16@mail.ru
21	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад № 24 «Солнышко»	152322, Ярославская область, Тутаевский район, п. Микляиха, ул. Волжская Набережная, дом № 24	8(48533) 4-43-24	www.76307s009.edusite.ru	solnchko24@yandex.ru

Режим работы поставщиков муниципальной услуги определяется их уставами.

5.3. Условия предоставления муниципальной услуги.

5.3.1. Муниципальная услуга оказывается за счёт бюджетных средств, то есть является бесплатной для её потребителя.

8

5.3.2. Муниципальная услуга предоставляется обучающимся, зачисленным в состав учреждения Поставщика.

5.3.3. Приём в муниципальные образовательные учреждения Тутаевского муниципального района производится на основе письменного заявления совершеннолетних граждан и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

5.3.4. Зачисление на обучение производится приказом директора учреждения - поставщика муниципальной услуги с последующим внесением сведений об обучающемся в Алфавитную книгу записи обучающихся и классный журнал. На всех обучающихся Поставщиком услуги ведутся личные дела.

5.4. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

5.4.1. Поступающему в муниципальное общеобразовательное учреждение отказывается в получении муниципальной услуги по следующим основаниям:

- отсутствие свободных мест в учреждении.

5.4.2. Предоставление муниципальной услуги прекращается:

- по инициативе Поставщика муниципальной услуги путём отчисления обучающихся по основаниям, предусмотренным уставом учреждения;

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

- в связи с окончанием срока освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования.

5.5. Действия Поставщика муниципальной услуги, нарушающие правила её получателя, могут быть обжалованы в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.5.1. При обращении Получателя муниципальной услуги в Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента получения обращения. В случае если по обращению требуется провести расследования, проверки или обследования, по решению директора Департамента образования срок рассмотрения жалобы может быть продлён, но не более чем на один месяц. О продлении срока рассмотрения жалобы Получатель муниципальной услуги уведомляется письменно с указанием причин продления.

5.6. Права Получателя муниципальной услуги.

5.6.1. Получатель имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;

- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации учреждения поставщика муниципальной услуги;

- на бесплатное пользование помещениями поставщика муниципальной услуги, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых и других подразделений общеобразовательного учреждения в порядке, установленном уставом;

- на обжалование приказов и распоряжений администрации и действий (бездействий) должностных лиц поставщика муниципальной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области».

5.7. Права Поставщика муниципальной услуги.

Поставщик услуги самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

Компетенция поставщика услуги определяется статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Порядок контроля за соблюдением базовых требований

6.1. Контроль за соблюдением базовых требований осуществляется в форме плановых (внеплановых) комплексных, тематических проверок Поставщика муниципальной услуги Департаментом образования Администрации Тутаевского муниципального района. Ежегодный контроль качества условий предоставления муниципальной услуги проводится Департаментом образования Администрации Тутаевского муниципального района перед началом учебного года. Его результаты фиксируются в акте готовности образовательного учреждения к новому учебному году.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом деятельности Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района в целях:

- изучения и оценки деятельности поставщика муниципальной услуги и её результатов;
- выявления в деятельности поставщика муниципальной услуги причин, способствующих возникновению нарушений исполнения настоящих требований, а также препятствующих полному и качественному осуществлению его полномочий (функций).

6.2. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района:

- обращений руководителей органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований области, иных уполномоченных должностных лиц в соответствии с их компетенцией;
- обращений граждан и юридических лиц с заявлениями и жалобами на нарушение прав и законных интересов получателей муниципальной услуги;
- иной информации, подтверждаемой документами и иными доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков нарушений.

6.3. Проверки проводятся работниками Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района на основании приказа директора Департамента образования в соответствии с их должностными инструкциями.

6.4. Проверка проводится в соответствии с планом Департамента образования. Деятельность проверяющих не должна нарушать установленный режим работы поставщика муниципальной услуги.

6.5. Для проведения мероприятий проверки у поставщика муниципальной услуги могут быть запрошены следующие материалы и документы:

- локальные акты, регламентирующие его деятельность;
- образовательные программы, включая учебные планы, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарные учебные графики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий и программ;
- иные материалы по тематике проверок.

6.6. На основании справок проверяющих об итогах проверки Поставщику муниципальной услуги могут быть направлены письмо или приказ.

Письмо направляется в случае, если в действиях поставщика муниципальной услуги не выявлено грубых нарушений соблюдения базовых требований к качеству муниципальной услуги.

Приказ издаётся в случае принятия учредителем решения:

- о приостановлении деятельности поставщика муниципальной услуги;
- о перераспределении муниципального задания между другими учреждениями.

6.7. Ежегодный контроль качества условий оказания муниципальной услуги проводится Департаментом образования Администрации Тутаевского муниципального района перед началом учебного года. Его результаты фиксируются в акте готовности учреждения к новому учебному году и подписываются представителями Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района, Государственного

10

пожарного надзора, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

6.8. Ежегодный контроль результатов оказания муниципальной услуги происходит по окончании учебного года во время промежуточной аттестации.

6.9. Контроль организации и процесса оказания муниципальной услуги происходит по показателям раздела 4 настоящих базовых требований.