

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Департамента образования

Администрации

Тутаевского муниципального района

Ярославской области


О.Я. Цеканова

(ф.и.о. руководителя

органа местного самоуправления)

(подпись)

31.01.2022

(дата)



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Полянка»

Тутаевского муниципального района

(наименование организации)

на 2022 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						

1.1	<p>«Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нет информации на сайте о численности обучающихся, являющихся ипостранными гражданами. - нет информации о наличии библиотек. - нет информации об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; 	<p>Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте МДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Внести дополнения на сайт МДОУ о численности обучающихся, являющихся ипостранными гражданами; - дополнить сайт информацией об электронных библиотеках, - вынести информацию об электронных образовательных ресурсах, расположенных на персональных страницах и сайтах педагогов на главный навигатор; - дополнить сайт информацией об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для 	с 01.02.2022 г до 31.12.2022 г	Касьянова Н.В., заведующий, Сальникова Н.Н., ст. воспитатель, Чиркова Е.С., администратор сайта	
-----	---	---	-----------------------------------	---	--

	использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - разместить на сайте МДОУ электронную анкету для выражения получателем услуг мнения об образовательной организации.				
1.2	"Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование"	- дополнительно информировать родителей о дистанционных формах обратной связи, имеющихся на сайте МДОУ.	с 01.02.2022 г до 31.12.2022 г	Касьянова Н.В., заведующий, Сальникова Н.Н., ст. воспитатель, Чиркова Е.С., администратор сайта	
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
2.1	"Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг" - недостатки не выявлены	- дополнить коридоры навигацией помещений МДОУ (расположение по этажам); - продолжать работу по дополнению РППС	с 01.02.2022 г до 31.12.2022 г	Касьянова Н.В., заведующий, Сальникова Н.Н., ст.	

		коридоров.			воспитатель, Королькова Е.Е., зам. зав. по АХЧ	
2.2	"Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг образовательной организацией" - недостатки не выявлены	- провести дополнительное заседание Управляющего совета по результатам Независимой оценки качества.	с 01.02.2022 г до 31.12.2022 г	Касьянова Н.В., заведующий		
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1	"Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов" - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок;	<p>Год постройки учреждения - 1989.</p> <p>Для увеличения ширины коридоров, дверных проемов, монтажа лифтовых шахт, перестройки помещений специально оборудованные санитарно – гигиенические помещения, необходима капитальная реконструкция здания.</p> <p>Проведение мероприятий, направленных на повышение бытовой комфортности в организации, в соответствии с Паспортом доступности.</p>		Касьянова Н.В., заведующий		

	<p>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации</p>					
3.2	<p>"Обеспечение в образовательной организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими"</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и ипой текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по 	<p>Проведение мероприятий в соответствии с Паспортом доступности.</p>	2023 год	<p>Касьянова Н.В., заведующий</p>		

	сопровождению инвалидов в помещении организации; - возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому							
3.3	"Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов" - недостатки не выявлены							
IV. Доброжелательность, вежливость работников								
4.1	"Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию" - недостатки не выявлены	Продолжить мероприятия (семинары, тренинги), направленные на соблюдение профессиональной этики педагогических работников МДОУ.	с 01.02.2022 г до 31.12.2022 г	Касьянова Н.В., заведующий, Сальникова Н.Н., ст. воспитатель				
4.2	"Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации,	Провести тренинг для работников МДОУ, направленный на развитие доброжелательности и вежливости при взаимодействии	с 01.02.2022 г до 31.12.2022 г	Касьянова Н.В., заведующий, Сальникова Н.Н., ст.				

обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию" - недостатки не выявлены	родителями.		воспитатель		
4.3 "Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия" - недостатки не выявлены	Продолжить организацию обучения работников ДОУ и добровольному общению с родителями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия (но телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов).	с 01.02.2022 г до 31.12.2022 г	Касьянова Н.В., заведующий, Сальникова Н.Н., ст. воспитатель		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
5.1 "Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым" - недостатки не выявлены	Повышать имидж МДОУ через: -повышение квалификации педагогического коллектива; -вовлечение родителей в образовательную деятельность с детьми; - участие в различных смотрах, конкурсах; - работу консультативного пункта; - размещение актуальной информации на официальном сайте,	с 01.02.2022 г до 31.12.2022 г	Касьянова Н.В., заведующий, Сальникова Н.Н., ст. воспитатель		

	информационных стендах.					
5.2	"Доля получателей услуг, удовлетворенных удобством графика работы образовательной организации" - недостатки не выявлены					
5.3	"Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации" - недостатки не выявлены	Реализовать комплекс мероприятий по информированию участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технического обеспечения ДОУ - составление перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения учреждения.	с 01.02.2022 г до 31.12.2022 г	Касьянова Н.В., заведующий, Сальникова Н.Н., ст. воспитатель		



Н.В. Касьянова

Н.В. Касьянова

МДОУ № 12 «Полянка»