

Базовые требования к качеству муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной услуги – «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования».

1.2. Получатели муниципальной услуги - жители Тутаевского муниципального района Ярославской области от двух месяцев (при наличии условий) до прекращения образовательных отношений (далее Получатель).

1.3. Поставщики муниципальной услуги – образовательные учреждения Тутаевского муниципального района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее Поставщик).

2. Нормативно-правовое регулирование предоставления муниципальной услуги

2.1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993).

2.2. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989).

2.3. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.4. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

2.6. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ.

2.7. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1.

2.8. Федеральный закон от 22.08.2004 N 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

2.10. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2.11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образова-

тельной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

2.12. Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 05.07.2001 № 505.

2.13. Постановления Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 N 966 "О лицензировании образовательной деятельности".

2.14. Приказ Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

2.15. Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ.

2.16. Постановление Правительства РФ «Правила противопожарного режима в РФ» от 25.04.2012г. № 390.

2.17. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049 - 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений».

2.18. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.01.2005 № 3 «О введении в действие СанПиН 2.3.2.1940 -05 «Организация детского питания».

2.19. Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» № 123 от 22.07.2008г (с изменениями).

2.20. Постановление Администрации Тутаевского муниципального района «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за территориями Тутаевского муниципального района для учета и приема детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования» от 12.05.2014 № 152-п.

2.21. Постановление Администрации Тутаевского муниципального района «Об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 11.06.2014 № 212-п.

2.22. Приказ Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района «Об утверждении Порядка работы с автоматизированной информационной системой АИСДОУ (ведение электронной очереди) для организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 27.03.2014 № 201/01-10.

2.23. Положение о Департаменте образования Тутаевского муниципального района Ярославской области, утвержденное Постановлением Главы Тутаевского муниципального района № 190 от 17.5.2006 (в редакции Постановления Администрации Тутаевского муниципального района от 09.06.2014 г. № 207-п).

3. Состав муниципальной услуги

3.1. Муниципальная услуга - «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (далее муниципальная услуга) включает в себя:

3.1.1. Реализация образовательных программ дошкольного образования, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.1.2. Создание учреждениями условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

4. Показатели качества муниципальной услуги

4.1. Требования к организации предоставления муниципальной услуги.

4.1.1. Поставщик, оказывающий муниципальную услугу, имеет необходимые помещения, оборудование и оснащение для предоставления муниципальной услуги. Перечень функциональных кабинетов и других объектов, необходимых для реализации дополнительных образовательных программ, определяется образовательными программами, которые реализует Поставщик муниципальной услуги.

4.1.2. Поставщик обязан предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей.

4.1.3. Территория, помещения, оборудование и оснащение учреждения должны соответствовать требованиям СанПиН, пожарной безопасности, охраны труда и лицензионным требованиям. Во всех помещениях должен быть обеспечен необходимый санитарно-гигиенический режим.

4.1.4. Количество групп и детей в группах организации определяется в соответствии с СанПиН (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях").

4.1.5. Наполняемость групп различной направленности определяется в зависимости от категории детей и их возраста.

4.1.6. Количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, фактически зачисленных в группу.

4.1.7. Количество детей в разновозрастных группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты не менее 2,5 метров квадратных на одного ребенка, фактически зачисленных в группу.

4.1.8. В группах компенсирующей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от категории детей и их возраста (до 3 лет и старше 3 лет) и составляет:

для детей с тяжелыми нарушениями речи – 6 и 10 детей;

для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи только в возрасте старше 3 лет – 15 детей;

для детей с задержкой психического развития – 6 и 10 детей.

4.1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности дошкольного образовательного учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.1.10. Содержание образовательного процесса в учреждении определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее Стандарт).

4.1.11. Поставщик создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников.

4.1.12. Поставщик принимает на педагогическую работу лиц, имеющих необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей и специальностей.

4.1.13. Комплектование осуществляет руководитель согласно штатному расписанию.

4.1.14. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Поставщика с момента выдачи ему лицензии.

4.1.15. Показатели качества организации муниципальной услуги:

- соответствие условий организации воспитательно-образовательного процесса лицензионным требованиям, СанПиН, правилам пожарной безопасности и требованиям образовательной программы;
- соответствие образовательного и квалификационного уровня педагогических кадров установленным требованиям.

4.2. Требования к процессу предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. При наличии запроса родителей (законных представителей) Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района создает в дошкольном образовательном учреждении группы кратковременного пребывания детей.

4.2.2. Взаимоотношения между Поставщиком и родителями (законными представителями) Получателя регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе образовательных отношений.

4.2.3. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию воспитанников, организация питания детей, дневного сна и прогулки определяются СанПиН.

4.2.4. Отношения воспитанника и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.2.5. Показатели качества процесса предоставления муниципальной услуги:

- соответствие содержания образования образовательной программе, реализуемой в учреждении;
- соответствие действий персонала учреждения требованиям нормативно-правовых актов и устава учреждения.

4.3. Требования к результату оказания муниципальной услуги.

4.3.1. Результатом оказания муниципальной услуги является освоение воспитанниками основной общеобразовательной программы, выполнение требований Стандарта к результатам освоения основной общеобразовательной программы, представленных в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

4.3.2. Показатели качества результата оказания учреждением муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- доля детей, освоивших в полном объеме основную общеобразовательную программу;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) Получателя качеством предоставляемой услуги.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Порядок информирования о муниципальной услуге.

5.1.1. Информирование родителей (законных представителей) Получателя о порядке оказания муниципальной услуги осуществляют Поставщики муниципальной услуги, а также Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района.

5.1.2. Поставщик муниципальной услуги обязан ознакомить родителей (законных представителей) Получателя муниципальной услуги с уставом дошкольного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, реализуемой образовательным учреждением.

5.1.3. Информация о муниципальной услуге размещается в средствах массовой информации, на официальных сайтах Поставщиков муниципальной услуги и Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района <http://ouotmr.edu.yar.ru>.

Кроме того, информация о муниципальной услуге размещается в каждом дошкольном образовательном учреждении на специально оформленных стендах в местах, доступных для родителей (законных представителей) Получателя муниципальной услуги.

5.1.4. До начала приёма Поставщик муниципальной услуги должен объявить:

- правила приёма в дошкольное образовательное учреждение;
- условия приёма (возраст, сроки освоения основной общеобразовательной программы и т.п.).

В период приёма Поставщик муниципальной услуги для информирования граждан организует функционирование специальных телефонных линий.

Консультирование по вопросам приёма и обучения в дошкольном образовательном учреждении должны осуществлять специально назначенные заведующим работники учреждения.

5.1.5. Лицом, ответственным за информирование родителей (законных представителей) Получателя о муниципальной услуге, является заведующий дошкольным образовательным учреждением, а в случае его отсутствия – заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе и старший воспитатель.

5.1.6. Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района осуществляет консультирование граждан по всем вопросам, связанным с приёмом, зачислением, реализацией основной общеобразовательной программы дошкольного образования, выпуском воспитанников.

5.2. Информация о Поставщиках муниципальной услуги.

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес сайта	Адрес электронной почты
1	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Ленинец»	152302, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Крестовоздвиженская, дом № 51-а	8 (48533) 7-84-87	http://ds1-tmr.edu.yar.ru	leninez@mail.ru
2	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Октябренок»	152300, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Казанская, дом № 9	8 (48533) 7-82-10	http://ds2-tmr.edu.yar.ru	oktjabrenok67@mail.ru
3	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад	152300, Ярославская обл., Тутаевский р-н, г. Тутаев, ул. Дементьева, д. 24	8 (48533) 2-00-35	http://lukoshko-tutaev.edu.yar.ru	mdou3lukoshko@mail.ru

	№ 3 «Лукошко»				
4	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Буратино»	152303, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Розы Люксембург, дом № 56	8 (48533) 2-03-21	http://ds4-tmr.edu.yar.ru	sadBura-ti-no4@ya-ndex.ru
5	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Радуга»	152303, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Моторостроителей, дом № 66	8 (48533) 7-60-89	http://ds5-tmr.edu.yar.ru	mdouraduga5@yandex.ru
6	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Ягодка»	152300, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Комсомольская, дом № 106	8 (48533) 2-20-00	http://ds6-tmr.edu.yar.ru	sad-vagodka6@vandex.ru
7	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 «Березка»	152302, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Толбухина, дом № 197	8 (48533) 7-36-27	http://ds7-tmr.edu.yar.ru	berezka2011@mail.ru
8	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Колосок»	152309, Ярославская область, Тутаевский р-н, п. Фоминское, ул. Центральная, дом № 7	8 (48533) 4-01-90	http://ds8-tmr.edu.yar.ru	8kolosok1@mail.ru
9	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Калинка»	152301, Ярославская область, Тутаевский р-н, с. Пшеничище, ул. Молодежная, дом № 16	8 (48533) 4-45-33	http://ds10-tmr.edu.yar.ru	det.cad.10@mail.ru
10	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Колокольчик»	152303, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Комсомольская, дом № 93	8(48533) 2-07-46	http://ds11-tmr.edu.yar.ru	mdou11kolokolchik@vandex.ru
11	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Полянка»	152303, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Советская, дом № 24	8 (48533) 7-67-06	http://ds12-tmr.edu.yar.ru	12polvan-ka@rambler.ru
12	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 «Сказка»	152303, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Советская, дом № 6	8 (48533) 2-11-91	http://ds14-tmr.edu.yar.ru	mdou14.skazka@vandex.ru
13	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Теремок»	152325, Ярославская область, Тутаевский р-н, д. Столбищи, ул. Центральная, дом № 5	8 (48533) 4-51-35	http://ds18-tmr.edu.yar.ru	razak.teremok18@yandex.ru
14	Муниципальное дошкольное образовательное	152335, Ярославская область, Тутаевский район, п. Чебаково, ул.	8 (48533) 4-46-19	http://ds21-tmr.edu.yar.ru	morozov.a.zvvozd-ochka21

	учреждение детский сад № 21 «Звездочка»	Новая, дом № 9		r.ru	@yandex.ru
15	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22 «Малыш»	152336, Ярославская область, Тутаевский район, п. Никульское, ул. Центральная, дом № 15 «А»	8 (48533) 4-41-37	http://ds22-tmr.edu.yar.ru	malich22.naidenova@yandex.ru
16	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 «Ромашка»	152300, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Моторостроителей, дом № 60	8 (48533) 2-03-92	http://ds3-tmr.edu.yar.ru	mdoydet-sad@yandex.ru
17	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 «Дюймовочка»	152321, Ярославская область, Тутаевский район, п. Константиновский, ул. Победы, дом № 10-а	8 (48533) 7-94-70	http://ds25-tmr.edu.yar.ru	mdoudet-skiisad252010@yandex.ru
18	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Аленушка»	152321, Ярославская область, Тутаевский район, п. Константиновский, ул. 20 лет Октября, дом № 1а	8 (48533) 7-93-78	http://ds26-tmr.edu.yar.ru	doual26@mail.ru
19	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27 «Цветик-семицветик»	152303, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Моторостроителей, дом № 71	8 (48533) 2-19-58	http://ds27-tmr.edu.yar.ru	ds27.uvarova@yandex.ru
20	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Начальная школа-детский сад № 13 «Улыбка»	152302, Ярославская область, Тутаевский район, д. Ясиплево, Школьный переулок, дом № 5	8 (48533) 4-55-34	www.76307s031.edusite.ru	tmrpomog@yandex.ru
21	Муниципальное образовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 16 «Солнышко»	152333, Ярославская область, Тутаевский район, с. Борисоглеб, ул. Октябрьская, дом № 3	8(48533) 4-47-53	http://ds16-tmr.edu.yar.ru	tmrsol16@mail.ru
22	Муниципальное образовательное учреждение «Начальная школа-детский сад № 24 «Солнышко»	152322, Ярославская область, Тутаевский район, п. Микляиха, ул. Волжская Набережная, дом № 24	8(48533) 4-43-24	www.76307s009.edusite.ru	solnchko24@yandex.ru
23	Муниципальное общеобразовательное учреждение Великосельская основная школа	152307, Ярославская область, Тутаевский район., д. Великое Село, ул. Солнечная, дом № 1а	8(48533) 4-54-36	www.76307s025.edusite.ru	vel_school@mail.ru
24	Муниципальное общеобразовательное учреждение Емишевская основная школа	1523024, Ярославская область, Тутаевский район, д. Емишево, ул. Центральная, дом № 20	8(48533) 4-58-53	www.76307s027.edusite.ru	emishevo_school@mail.ru
25	Муниципальное общеобразовательное учреждение Савинская	152313, Ярославская область, Тутаевский район, с. Савинское,	8(48533) 4-12-17	www.76307s032.edusite.ru	tmrsavin_o_07@mail.ru

	основная школа	ул. Новая, дом № 17			
26	Муниципальное общеобразовательное учреждение Никольская основная школа	152306, Ярославская область, Тутаевский район, с. Никольское, ул. Центральная, дом № 49 а	8(48533) 4-15-41	http://nikol-tmr.edu.vr.ru	tmrnikol@mail.ru
27	Муниципальное общеобразовательное учреждение Першинская основная школа	152311, Ярославская область, Тутаевский район, д. Першино, ул. Молодежная, дом № 14	8(48533) 4-11-16	http://peroosh-tmr.edu.vr.ru	peroosh@mail.ru
28	Муниципальное общеобразовательное учреждение Павловская основная школа имени А.К. Васильева	152308, Ярославская область, Тутаевский район, д. Павловское, ул. Школьная, дом № 6	8(48533) 4-52-35	http://www.76307s021.edusite.ru	spaw193@mail.ru

Режим работы Поставщиков муниципальной услуги определяется их уставами.

5.3. Условия предоставления муниципальной услуги.

5.3.1. Муниципальная услуга - «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом) является бесплатной для её Получателя.

5.3.2. Для получения услуги родителям (законным представителям) необходимо:

- зарегистрировать обращение;
- получить уведомление о постановке ребенка на учет;
- оформить медицинское заключение о допуске ребенка в учреждение;
- обратиться к руководителю учреждения с заявлением о зачислении ребенка;
- заключить договор с Поставщиком на получение муниципальной услуги.

5.3.3. Муниципальная услуга предоставляется воспитанникам, зачисленным в состав учреждения Поставщика.

5.3.4. Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую направлен Получатель в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой Департаментом образования Администрации Тутаевского муниципального района, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

5.3.5. Зачисление воспитанников производится приказом заведующего учреждения - Поставщика муниципальной услуги с последующей регистрацией в книге движения воспитанников. На всех воспитанников Поставщиком услуги ведутся личные дела.

5.4. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

5.4.1. Родителям (законным представителям) Получателя может быть отказано в предоставлении муниципальной услуги в следующих случаях:

- возраст ребенка превышает 7 лет (за исключением случаев наличия заключения психолого-медико-педагогической комиссии);
- отсутствие у родителей (законных представителей) документов указанных в пункте 5.5.2.

5.5. Порядок получения доступа к муниципальной услуге.

5.5.1. Предоставление муниципальной услуги в сфере дошкольного образования носит заявительный характер. Для получения муниципальной услуги родитель (законный представитель) Получателя должен обратиться лично для регистрации обращения с целью определения ребенка в учреждение к специалисту Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района в г. Тутаеве или на едином пор-

тале государственных и муниципальных услуг Ярославской области по адресу: http://www.gosuslugi.ru/pgu/service/7600000010000126340_57602001.html#_description.

5.5.2. Родитель (законный представитель) Получателя обязан предоставить документ, удостоверяющий личность, свидетельство о рождении ребенка и документы, подтверждающие наличие льготы на право первоочередного или внеочередного получения места в учреждении.

5.5.3. Для определения ребенка в учреждение компенсирующего или комбинированного вида (группы компенсирующей или комбинированной направленности) родитель (законный представитель) Получателя должен обратиться к руководителю учреждения. Зачисление осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, направления Департамента образования при наличии вакантных мест в группе.

5.5.4. Рассмотрение обращений родителей (законных представителей) Получателя осуществляется комиссией по вопросам дошкольного образования согласно даты регистрации обращения родителей (законных представителей) Получателя и с учетом права на получение льготы.

5.5.5. Право на внеочередное обеспечение местами в учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют:

- дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания. Дети инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы (распространяется на семьи, потерявшие кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также на семьи умерших инвалидов, на которых распространялись меры социальной поддержки);

- дети судей (федеральные, мировые, арбитражные, военные и др.);
- дети прокуроров и следователей.

Право на первоочередное обеспечение местами детей в учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют:

- дети сотрудников полиции;
- дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов;
- дети военнослужащих, дети военнослужащих внутренних войск. Дети граждан, призванных на воинскую службу или, проходящих службу на воинских должностях (солдат (матросов), сержантов (старшин);
- дети сотрудников и военнослужащих федеральной (только) противопожарной службы;
- дети граждан, уволенных с военной службы;
- дети из многодетных семей;
- дети – инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом;
- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- другие категории граждан в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

Внеочередное и первоочередное обеспечение местами в учреждениях осуществляется только при наличии свободных мест.

5.5.6. Комплектование учреждений на новый учебный год проводится с 1 апреля по 30 мая ежегодно, при наличии свободных мест – в течение всего учебного года.

5.6. Муниципальная услуга предоставляется:

- по медицинским показаниям;
- по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии;
- по предписанию контрольно-надзорных органов.

5.7. Права получателя муниципальной услуги:

- получение дошкольного образования;
- уважение своего человеческого достоинства,
- защита от применения всех форм физического и психического насилия, оскорбления, отсутствия заботы, небрежного, грубого обращения.

5.8. Оказание муниципальной услуги возобновляется в порядке, определенном уставом образовательного учреждения.

5.9. Поставщик имеет право:

- на самостоятельное осуществление образовательного процесса, подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, уставом образовательного учреждения;
- на свободу выбора и использование методик воспитания и обучения, на выбор учебных пособий и материалов, на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5.10. Действия Поставщика муниципальной услуги, нарушающие права её Получателя, могут быть обжалованы в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.10.1. При выявлении несоблюдения выполнения настоящих Базовых требований родитель (законный представитель) Получателя может обратиться к Поставщику муниципальной услуги и в Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района.

5.11. Лицо, подающее жалобу на нарушение Базовых требований к качеству муниципальной услуги (далее - заявитель) при условии его дееспособности может обжаловать нарушение настоящих Базовых требований следующими способами:

- жалоба на нарушение Базовых требований руководителю учреждения, оказывающего муниципальную услугу;
- указание на нарушение Базовых требований сотруднику учреждения, оказывающего муниципальную услугу;
- жалоба на нарушение Базовых требований в Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района;
- обращение в суд.

5.12. Обращение заявителя с жалобой к руководителю (или заместителю руководителя учреждения), оказывающего муниципальную услугу, осуществляется как в письменной, так и в устной форме.

5.13. Порядок рассмотрения поступивших жалоб Поставщиком муниципальной услуги установлен Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».

5.14. При рассмотрении жалобы заявителя руководитель (или заместитель руководителя) учреждения, оказывающего муниципальную услугу, совершает следующие действия:

- провести служебное расследование с целью установления фактов нарушения требований стандарта, обозначенных заявителем, и ответственных за это сотрудников;
- устранить установленные нарушения Базовых требований;
- применить дисциплинарные взыскания к сотрудникам, ответственным за допущенные нарушения Базовых требований;
- направляет на имя заявителя официальный ответ, содержащий информацию о принятых мерах, в том числе:
 - об устранении зафиксированных в жалобе нарушений (с перечислением устраненных нарушений);
 - примененных дисциплинарных взысканий в отношении конкретных сотрудников (с указанием конкретных мер и сотрудников);

- об отказе в удовлетворении требований заявителя с аргументацией отказа.

5.15. Жалоба на нарушение Базовых требований руководителю организации, оказывающей услугу, не является обязательной для использования иных, предусмотренных настоящими Базовыми требованиями, способов обжалования.

5.16. При выявлении нарушения требований, установленных настоящими Базовыми требованиями, заявитель вправе указать на это сотруднику учреждения, оказывающего муниципальную услугу, с целью незамедлительного устранения нарушения и (или) получения извинений в случае, когда нарушение Базовых требований было допущено непосредственно по отношению к родителю (законному представителю) Получателя.

6. Порядок контроля за оказанием муниципальной услуги.

6.1. Требования к контролю оказания муниципальной услуги:

6.1.1. Контроль за соблюдением Базовых требований осуществляется в форме плановых или внеплановых, тематических проверок Поставщика муниципальной услуги Департаментом образования Администрации Тутаевского муниципального района.

6.1.2. Плановые проверки проводятся в соответствии с графиком контрольной деятельности Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района в целях:

- обеспечение соблюдения учреждением, оказывающим муниципальную услугу, требований законодательства;

- изучения и оценки деятельности образовательного учреждения и его результатов;

- выявления в деятельности учреждения, оказывающего муниципальную услугу, причин, способствующих возникновению нарушений исполнения Базовых требований, а также препятствующих полному и качественному осуществлению его полномочий (функций).

6.1.3. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района:

- поручений и обращений департамента образования Ярославской области, иных органов власти в соответствии с их компетенцией;

- обращений руководителей органов местного самоуправления муниципально-образовательного образования, иных уполномоченных должностных лиц в соответствии с их компетенцией;

- обращений граждан и юридических лиц с заявлениями и жалобами на нарушение прав и законных интересов потребителей муниципальной услуги;

- иной информации, подтверждаемой документами и иными доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков нарушений.

6.1.4. Проверка проводится работниками Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района в соответствии с их должностными инструкциями.

6.1.5. Проверка проводится в соответствии с планом-заданием. По результатам проверки составляется акт или справка.

6.2. Ежегодный контроль создания условий оказания муниципальной услуги проводится Департаментом образования Администрации Тутаевского муниципального района перед началом учебного года. Его результаты фиксируются в акте готовности образовательного учреждения к новому учебному году и подписываются представителями Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района.